



## Lehrgang, Zertifizierung & mehr...

Wir freuen uns, Sie im Rahmen des Lehrgangs „Zertifizierter Compliance Officer“ (ZCO) an der School of Governance, Risk & Compliance (School GRC) der staatlich anerkannten Steinbeis-Hochschule Berlin zu begrüßen. Freuen Sie sich auf vier spannende Präsenztage – wir haben Neues und Bewährtes für Sie zusammengestellt, das Ihnen im Arbeitsalltag helfen soll. Und für Ihr Hochschulzertifikat „Zertifizierter Compliance Officer (SHB)“ bekommen Sie am letzten Präsenztage noch eine weitere interessante Lektüre – das Studienheft „Compliance Organisation“ von Prof. Dr. Stefan Behringer. Dieses kleine Lernheft passt zu Ihrem Berufsalltag und hält zwei Fragen für Sie bereit. **Bis zum 13. Dezember 2019** können Sie eine der beiden Fragen auf 10 - 20 Seiten schriftlich beantworten und uns per E-Mail übersenden.

Ein paar Hinweise für die Erstellung und Übersendung der Einsendeaufgabe finden Sie auf einem separaten kleinen Leitfaden, das hilft Ihnen weiter. Ansonsten tun wir das auch gern persönlich. Haben Sie Terminprobleme, dann sprechen Sie uns gern an, wir unterstützen Sie, wie und wo wir können.

Ihre Weiterbildung zum ZCO ist anerkennungsfähig für den nebenberuflichen Zertifikatslehrgang Certified Compliance Expert und unseren MBA in der Spezialisierung Wirtschaftskriminalität und Compliance. Sie investieren also genau richtig!

**Noch Fragen? Sprechen Sie uns gerne an!**

## Noch nicht zur Zertifizierung angemeldet?

Sie können sich gern auch noch während und nach Ihren Präsenztagen für die Zertifizierung entscheiden. Die separaten Kosten betragen hierfür 450 € zzgl. USt (Zertifizierungskosten, Erstellung und Versand der Abschlussdokumente und Prüfungs- sowie Bearbeitungsgebühren). Die Rechnung darüber erhalten Sie direkt von der School GRC, ebenso die Abschlussdokumente. Bei Interesse genügt eine E-Mail an [studienbetreuung@school-grc.de](mailto:studienbetreuung@school-grc.de). Unsere AGB's finden Sie unter [www.school-grc.de/download//agb.pdf](http://www.school-grc.de/download//agb.pdf).

## Über die School GRC

Seit 2004 bilden wir an der staatlich anerkannten Steinbeis-Hochschule Berlin Compliance- und Ermittlungsexperten aus und fort. Ob im umfassenden Zertifikatskurs Certified Compliance Expert (CCE) und im zweijährigen berufsbegleitenden MBA Studium in der Spezialisierung Wirtschaftskriminalität und Compliance, ob als Seminar oder als Inhouse-Schulung, bei uns treffen Experten auf Experten. Ihre ZCO-Zertifizierung ist für unsere Programme anerkennungsfähig.

**Wir freuen uns auf Sie und Ihr Interesse.**



## Gestaltung Ihrer Einsendeaufgabe

### 1. Umfang

Sie können für Ihre Einsendeaufgabe 10-20 Seiten befüllen. Zu den Textseiten zählt nur die eigentliche Ausarbeitung. Deckblatt, Literaturverzeichnis, Anlage, Grafiken etc. werden nicht eingerechnet. Vermeiden Sie Überschreitungen des Umfangs, das bringt keine Punkte, mindert diese sogar. Weniger ist manchmal auch mehr, wenn Sie alles erschöpfend gesagt haben, müssen Sie nicht pflichtgemäß Seiten füllen.

### 2. Empfohlener Aufbau

#### Deckblatt:

Name und Vorname des Verfassers, Anschrift des Verfassers, Thema der Einsendeaufgabe, Abgabedatum

#### Eigenständigkeitserklärung:

Jede Einsendeaufgabe muss eine personalisierte Erklärung enthalten, dass die vorliegende Arbeit selbstständig verfasst und keine anderen als die angegebenen Quellen, Tools und Hilfsmittel benutzt wurden.

#### Inhaltsverzeichnis:

Abbildungsverzeichnis / Tabellenverzeichnis / Abkürzungsverzeichnis / Glossar (optional)

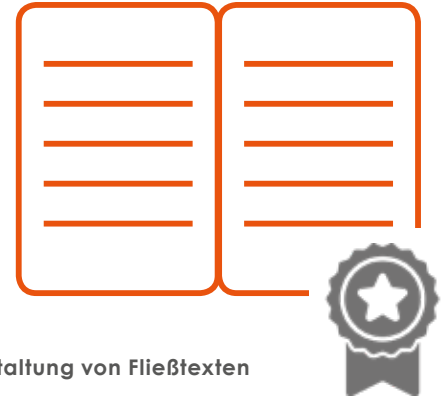
#### Text:

Der Text ist der wichtigste Teil der Arbeit. Er enthält die Ausführungen zu den Gliederungspunkten. Die Gliederung der Arbeit muss einen gewissen „Spannungsbogen“ aufweisen, es muss eine logische Gliederung hinsichtlich der Inhalte und Reihenfolge gegeben sein.

#### Literaturverzeichnis:

Anhang (optional)

Die Teile sind in der genannten Reihenfolge anzuordnen.



### 3. Format und Textgestaltung von Fließtexten

Format: DIN A4 (hoch)

Schriftart: Times New Roman oder Arial

Schriftgröße: 12 Punkt

Schriftfarbe: Schwarz

Absatz: Blocksatz

Zeilenabstand: 1,5-zeilig

Ränder: links 4 cm, rechts 2 cm, oben 2 cm, unten 2 cm

Überschriften: Keine Vorgaben

### 4. Abgabeform

Die Arbeit ist in elektronischer Form (als Word- und offene PDF-Datei) fristgerecht bei der School GRC einzureichen. Die Abgabe der elektronischen Version kann z.B. auf einer CD-ROM, einem USB-Stick oder per Mail erfolgen. Bitte beachten Sie, dass das übersandte Speichermedium von der School GRC nicht zurückgegeben wird und mit der Arbeit aufbewahrt bzw. nach der vorgeschriebenen Aufbewahrungsdauer vernichtet wird.

### 5. Bewertung

Bewertet wird der praktische Bezug, das Problemlösungsvermögen, die logische und nachvollziehbare Argumentation sowie Struktur und Aufbau der Arbeit. Originalität und Qualität haben als Bewertungsmaßstab stets Vorrang vor Quantität.

### 6. Abschluss

Sie erhalten nach Korrektur von uns per Email die Mitteilung, ob Sie bestanden haben oder nicht. Wiederholungen sind möglich. Die Abschlussdokumente werden dann erstellt und zur Unterschrift dem Präsidenten der Hochschule vorgelegt. Wir sind bemüht, Ihnen alles schnellstmöglich zu übersenden.